



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

Točka 7

Občina Ivančna Gorica
Municipality of Ivančna Gorica
Sokolska ulica 8, SI-1295 Ivančna Gorica, EU
T +386 0 1 7812 100, F +386 0 1 7812 120
E obc.ivancna.gorica@siol.net,
W ivancna-gorica.si

Številka: 007-0011/2021-6

Datum: 6.5.2026

ZADEVA: ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM IVANČNA GORICA (URADNO PREČIŠČENO BESEDILO – UPB1)

1. **Predlog besedila sklepov občinskega sveta:** Občinski svet Občine Ivančna Gorica potrdi prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica, ki se ga objavi v Uradnem glasilu e-občina.
2. **Predlagatelj:** statutarно-pravna komisija, župan Dušan Strnad
3. **Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** Klavdija Kastelic.
4. **Izjava, da je gradivo obravnaval pristojni odbor ali komisija občinskega sveta:** Gradivo obravnava statutarно-pravna komisija.
5. **Predlog morebitnega skrajšanja poslovnih rokov za obravnavo:**
V skladu s 5. točko prvega odstavka 86. člena in drugega odstavka 99. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 21/25 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2 in 24/25 – popr.) določi svet po skrajšanem postopku.
6. **Ocena finančnih posledic sklepov:** /

7. **Kratek povzetek gradiva:**

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1) v prvi točki 10. člena določa, da je vsak organ dolžan posredovati v svetovni splet informacije javnega značaja, med katerimi so tudi prečiščena besedila predpisov, ki se nanašajo na delovno področje organa, povezana z državnim registrom predpisov na spletu.

Poslovnik Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 21/25 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2 in 24/25 – popr.; v nadaljevanju Poslovnik) v prvem



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

odstavku 99. člena določa, da če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko predlagatelj svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v obliki uradnega prečiščenega besedila. Skladno z drugim odstavkom 99. člena Poslovnika uradno prečiščeno besedilo določi svet po skrajšanem postopku za sprejem odloka.

Poslovnik nadalje v 100. členu določa, da po sprejetju sprememb in dopolnitev odloka, ki spreminjajo oziroma dopolnjujejo najmanj eno tretjino njegovih členov, pripravi statutarno-pravna komisija sveta uradno prečiščeno besedilo tega splošnega akta. Uradno prečiščeno besedilo statuta ali poslovnika se pripravi po vsaki sprejeti spremembi in dopolnitvi statuta oziroma poslovnika.

Uradno prečiščeno besedilo se lahko pripravi tudi, če ob sprejemu sprememb in dopolnitev statuta, poslovnika sveta ali odloka tako določi svet.

O uradnem prečiščenem besedilu odloča svet brez obravnave.

Uradno prečiščeno besedilo se objavi v Uradnem glasilu e-občina.

OBRAZLOŽITEV:

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica je prvič sprejel Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 26. redni seji dne 22. 12. 2021, na 23. redni seji Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica dne, 7. 7. 2025 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica.

Predlagano uradno prečiščeno besedilo vsebuje zgoraj naštetе spremembe.

Dušan Strnad, župan

Priloga:

- *Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)*



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 21/25 – uradno prečiščeno besedilo – UPB3) ter 100. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 21/25 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2 in 24/25 – popr.) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na _____. redni seji dne _____ sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 31/21) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 26/25)

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

1. Splošne določbe

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), s sedežem v Občini Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, ustanovi javni zdravstveni zavod Zdravstveni dom Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: zavod) za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni ter določa dejavnosti in pristojnosti zavoda, sredstva za delo zavoda in razmerja med ustanoviteljem in zavodom.

2. člen

(izrazi)

Uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki urejajo zdravstveno dejavnost in zavode ter na njuni podlagi sprejeti predpisi.

4. člen

(ime in sedež zavoda)

(1) Ime zavoda: Zdravstveni dom Ivančna Gorica.

(2) Skrajšano ime zavoda: ZD Ivančna Gorica.

(3) Sedež zavoda: Cesta II. grupe odredov 16, Ivančna Gorica.

(4) Dejavnost zavoda se izvaja v matični enoti v Ivančni Gorici in v dislociranih enotah v Osnovni šoli Ferda Vesela Šentvid pri Stični, Srednji šoli Josipa Jurčiča Ivančna Gorica in zdravstveni postaji v Zagradcu.

(5) Zavod ima pečat, katerega obliko in vsebino določa statut.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

5. člen **(dejavnosti zavoda)**

(1) Zavod izvaja osnovno zdravstveno dejavnost kot javno službo na primarni ravni skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

(2) Temeljna dejavnost zavoda je osnovna zdravstvena dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, in obsega:

1. preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev,
2. nujno medicinsko pomoč,
3. družinsko medicino,
4. zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
5. patronažno varstvo in nego na domu,
6. laboratorijsko ter drugo diagnostiko,
7. specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično dejavnost,
8. preventivno in kurativno zobozdravstvo,
9. medicino dela,
10. fizioterapijo,
11. reševalno službo.

(3) Zavod po standardni klasifikaciji dejavnosti izvaja naslednje dejavnosti:

- R86.210 Splošna zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost
- R86.220 Specializirana zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost
- R86.230 Zobozdravstvena dejavnost
- R86.910 Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev
- R86.920 Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom
- R86.930 Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov
- R86.940 Zdravstvena in babiška nega
- R86.950 Fizioterapija
- R86.970 Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje
- R86.990 Druge dejavnosti za zdravje, d. n.

(4) Za opravljanje posamezne zdravstvene dejavnosti se lahko zavod povezuje z zasebnimi zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno zdravstveno službo.

(5) Zavod mora pred razširitvijo ali spremembo dejavnosti pridobiti soglasje ustanovitelja.

6. člen **(območje)**

Zavod izvaja osnovno zdravstveno dejavnost kot javno službo na primarni ravni na območju Občine Ivančna Gorica in dežurno službo na območju občin Ivančne Gorice, Grosuplja in Dobropolja.

2. Organi zavoda

7. člen **(organi zavoda)**

(1) Organi zavoda, ki v skladu s predpisi strokovno in poslovno upravljajo zavod so:

- svet zavoda,
- direktor,
- medicinski svet kot strokovni organ.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določata zakon ali statut zavoda.

a) Svet zavoda

8. člen (sestava)

(1) Organ upravljanja zavoda je svet zavoda, ki ima 9 članov.

Svet zavoda (v nadaljnjem besedilu: svet) sestavljajo predstavniki:

- 4 predstavniki ustanovitelja,
- 4 predstavniki delavcev zavoda,
- 1 predstavnik zavarovancev oziroma drugih uporabnikov storitev.

(2) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Ivančna Gorica.

(3) Predstavnike delavcev izvolijo zaposleni v zavodu izmed zaposlenih v zavodu, neposredno, s tajnim glasovanjem, po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

(4) Predstavnike zavarovancev oziroma drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije v skladu z njihovimi pravili.

(5) Mandatna doba predstavnikov prične teči z dnem imenovanja v svet zavoda in traja štiri leta.

(6) Člani sveta so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(7) V kolikor po izteku mandata iz petega odstavka tega člena predstavniki niso izvoljeni oziroma imenovani, opravlja svet, ki mu je mandat potekel, naloge do izvolitve oziroma imenovanja novih predstavnikov sveta.

9. člen (pristojnosti)

(1) Svet ima pristojnosti, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda in sicer:

1. imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja,
2. sprejema statut in druge splošne in posamične akte zavoda, za katere je tako določeno v statutu ali drugih predpisih,
3. sprejema letni in strateški načrt oziroma program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo uresničevanje,
4. sprejema finančni načrt in zaključni račun,
5. daje soglasje k sklepanju pogodb za najemanje kreditov in drugim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
6. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
7. daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
8. obravnava predloge, pobude, vprašanja zainteresirane javnosti,
9. odloča na drugi stopnji o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev zavoda, kadar je tako določeno z materialnim predpisom,
10. opravlja druge naloge, določene z zakoni, tem odlokom, statutom zavoda in drugimi predpisi.

(2) Delo sveta, odločanje, veljavnost sklepanja in druge naloge ter postopke določa notranji akt zavoda.

10. člen (razrešitev, prenehanje)



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

(1) Člana sveta se na predlog sveta zavoda, ustanovitelja, delavcev ali direktorja lahko razreši pred potekom mandata s strani ustanovitelja ali organa organizacije, s strani katere je bil imenovan, po postopku, po katerem je bil imenovan, če:

1. se dvakrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje,
2. pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
3. ne opravlja oziroma ne izvršuje nalog po tem odloku oziroma skladno z zakonom,
4. s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda,
5. sam zahteva razrešitev oziroma odstopi.

(2) Član sveta, ki mu je prenehal mandat, opravlja naloge člana sveta do imenovanja oziroma izvolitve novega člana.

(3) V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član. Če je član razrešen manj kot pol leta pred potekom mandata, se ne imenuje novega, razen v primeru, če se razreši več kot polovica članov sveta.

(4) Članu sveta preneha mandat tudi s smrtjo, izgubo poslovne sposobnosti, oziroma s prenehanjem delovnega razmerja članu, ki ga izvolijo zaposleni.

b) Direktor zavoda

11. člen (imenovanje)

(1) Poslovodni organ zavoda je direktor.

(2) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, na podlagi javnega razpisa.

11.a člen (možnost zaposlitve direktorja za krajši delovni čas)

Direktor zdravstvenega doma je na delovnem mestu direktorja lahko zaposlen za krajši delovni čas, vendar ne manj kot določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

12. člen (naloge)

(1) Direktor opravlja zlasti naslednje naloge:

1. predstavlja in zastopa zavod,
2. organizira, načrtuje in vodi delo ter poslovanje zavoda,
3. pri vodenju poslov ravna z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja,
4. odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda,
5. sprejema ukrepe za izvajanje letnega programa dela in finančnega načrta,
6. pripravlja letni in strateški načrt oziroma program dela in razvoja zavoda,
7. pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa ter druga letna poročila,
8. pripravlja načrt nabave osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
9. poroča o rezultatih poslovanja in predlaga zaključni račun ter letno poročilo,
10. poroča ustanoviteljicam in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
11. sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest,
12. odloča o sklenitvi delovnega razmerja delavcev in disciplinski odgovornosti zaposlenih,
13. odloča o razporejanju delavcev glede na naloge zavoda,



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

14. odloča o vključevanju koncesionarjev v strokovno izobraževanje,
15. sprejema akte o varnosti in zdravju pri delu ter požarni varnosti ter druge akte, potrebne za nemoteno poslovanje zavoda,
16. izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda,
17. izdaja odredbe, sklepe in druge posamične akte ter imenuje komisije, delovne skupine in druga telesa za proučitev določenih vprašanj ali za izvedbo določenih nalog, če ni izrecno določeno, da gre za pristojnost sveta,
18. opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami tem odlokom in splošnimi akti zavoda, ki niso izrecno pridržane drugim organom.

(2) K aktom iz 6. do 9. točke prejšnjega odstavka daje soglasje svet.

(3) V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno, razen omejitve iz 23. člena tega odloka in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta.

13. člen **(pogoji za imenovanje)**

Pogoje za imenovanje direktorja določa zakon.

14. člen **(mandat)**

Mandatna doba direktorja traja štiri leta. Po poteku mandatne dobe, je ista oseba lahko ponovno imenovana za direktorja.

15. člen **(razrešitev)**

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata iz razlogov, ki jih določa zakon.

(2) Če direktorju preneha mandat pred potekom dobe, za katero je imenovan, se javni razpis za imenovanje novega direktorja opravi takoj oziroma najpozneje v treh mesecih po prenehanju mandata prejšnjega direktorja.

(3) Svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja za čas do imenovanja direktorja po prejšnjem odstavku, vendar največ za eno leto.

16. člen **(pomočnik direktorja)**

Direktor zavoda ima za pomoč pri vodenju zavoda pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege.

17. člen **(nadomeščanje direktorja)**

(1) Med odsotnostjo direktorja nadomešča pomočnik direktorja, če je ta imenovan, ali drugi zaposleni, ki izpolnjuje strokovne pogoje in sicer po posebnem pooblastilu, ki določa obseg in trajanje nadomeščanja.

(2) Za zastopanje v posameznih zadevah lahko direktor pooblasti drugega zaposlenega, ki izpolnjuje strokovne pogoje.

18. člen **(vršilec dolžnosti)**

Svet imenuje vršilca dolžnosti, če direktorju preneha mandat pred potekom dobe, za katero je imenovan, ali če se na javni razpis za direktorja ni nihče prijavil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni izbran.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

c) Medicinski svet

19. člen
(naloge in sestava)

- (1) Medicinski svet je strokovni kolegijski organ zavoda, ki ga vodi direktor.
- (2) Medicinski svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda ter odloča o strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda, določa strokovne podlage za pripravo letnega in strateškega načrta oziroma programa dela in razvoja zavoda, podaja direktorju predloge in mnenja glede organizacije dela zavoda ter opravlja druge, s tem odlokom, statutom in drugimi predpisi določene naloge.
- (3) Sestavo, način oblikovanja in podrobnejše naloge določa statut zavoda.

3. Splošni akti in organizacija

20. člen
(splošni akti)

- (1) Zavod ima statut, s katerim se urejajo organizacija zavoda, organi, pristojnosti in delovanje, način odločanja, ter druga vprašanja, pomembna za delovanje in poslovanje zavoda, ki niso določena s tem odlokom.
- (2) Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.
- (3) Druge splošne akte sprejme svet zavoda, če ni s statutom oziroma pravili zavoda določeno, da jih sprejme direktor.

21. člen
(organizacija)

Organizacijo zavoda, pristojnosti, način dela, odločanje in druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakonom in tem odlokom se določi s statutom zavoda.

4. Sredstva za delo in odgovornost za obveznosti

22. člen
(pridobivanje sredstev za delo)

- (1) Ustanovitelj zagotavlja zavodu materialne pogoje oziroma prostore za opravljanje zdravstvene dejavnosti.
- (2) Sredstva za delo zavod pridobiva:
 1. po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
 2. iz sredstev ustanovitelja,
 3. s plačili za storitve in prodajo blaga na trgu,
 4. po pogodbah z drugimi zdravstvenimi zavarovalnicami,
 5. po pogodbi z ministrstvom, pristojnim za zdravje, za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz državnega proračuna,
 6. po pogodbah s koncesionarji in zasebnimi zdravstvenimi delavci,
 7. iz najemnin,
 8. iz donacij,
 9. iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

23. člen
(upravljanje in razpolaganje)

- (1) Zavod je dolžan upravljati s sredstvi in premoženjem s skrbnostjo dobrega gospodarja.
- (2) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

24. člen

(presežek prihodkov nad odhodki)

- (1) Zavod nameni presežek prihodkov nad odhodki, ki ga doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti.
- (2) S presežkom prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari z opravljanjem dejavnosti, ki ni javna služba in je knjigovodsko dokumentiran, zavod razpolaga v skladu z zakonom in v soglasju z ustanoviteljem.

25. člen

(primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica, na predlog sveta zavoda.

26. člen

(odgovornost za obveznosti zavoda)

- (1) Zavod kot pravna oseba sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun. Sklepa lahko le pravne posle v okviru dejavnosti, določenih s tem odlokom in vpisanih v sodni register.
- (2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.
- (3) Ustanovitelj je omejeno subsidiarno odgovoren za obveznosti zavoda ki nastanejo iz opravljanja dejavnosti iz 5. člena tega odloka, do višine sredstev, ki jih zavodu zagotavlja v skladu z 22. členom tega odloka.

5. Medsebojna razmerja

27. člen

(medsebojne pravice in obveznosti)

- (1) Zavod je dolžan ustanovitelju vsako leto predložiti letno poročilo o delu in poslovanju za preteklo poslovno leto. V primeru izgube predlaga sanacijo izgub.
- (2) Zavod je dolžan ustanovitelja obveščati in mu na njegov poziv posredovati tudi vsa poročila in ugotovitve na podlagi izvedenih notranjih in zunanjih revizij, inšpekcijskih pregledov ali pregledov drugih pristojnih organov na upravnem in poslovno-finančnem področju.
- (3) Ustanovitelj lahko podaja predloge k letnim programom dela zavoda in lahko med poslovnim letom zahteva posebna pisna in ustna poročila ter dokumentacijo o posameznih vprašanjih v zvezi z delovanjem zavoda in upravljanja s sredstvi.
- (4) Posebno poročilo lahko zavod predloži tudi na lastno pobudo, če oceni, da za to obstajajo upravičeni razlogi.
- (5) Ustanovitelj usklajuje program zdravstvenega varstva, spremlja njegovo izvajanje ter sprejema ukrepe za zagotavljanje zdravstvenega varstva prebivalstva, določa in zagotavlja mrežo javne zdravstvene službe, daje soglasje k statutu, daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda in imenuje v svet zavoda svoje predstavnike, katerim podaja usmeritve za delo v svetu zavoda.
- (6) Zavod sprejema program zdravstvenega varstva in enkrat letno ustanovitelju poroča o njegovem izvajanju, sodeluje pri oblikovanju razvojnih načrtov, sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva in zagotavlja ustanovitelju vse potrebne podatke skladno z zakonodajo.
- (7) Nadzor nad finančnim poslovanjem in zakonitostjo dela opravljajo pristojni organi ter notranja revizija, ki jo pooblasti zavod kot naročnik.
- (8) Strokovni nadzor se izvaja skladno z zakonodajo, ki ureja zdravstveno dejavnost.

6. Prehodne in končne določbe

28. člen



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

(mandat direktorja in članov sveta zdravstvenega doma)

(1) Že začeti mandat direktorja se ne glede na določbe tega odloka dokonča v skladu z veljavno pogodbo o zaposlitvi.

(2) Že začeti mandati članov organov zavoda se ne glede na določbe tega odloka dokončajo v skladu z veljavnim aktom o izvolitvi oziroma imenovanju.

29. člen

(rok za uskladitev aktov, izdanih na podlagi odloka)

Zavod uskladi svoje akte z določbami tega odloka v šestih mesecih od njegove uveljavitve.

30. člen

(vpis sprememb v sodni register)

Direktor zavoda mora v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka predlagati vpis sprememb iz tega odloka v sodni register pristojnega sodišča.

31. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (Uradni vestnik občine Ivančna Gorica, št. 2/97).

32. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 26/25) vsebuje naslednji dve končni določbi

4. člen

Zavod uskladi svoje akte z določbami tega odloka v treh mesecih od njegove uveljavitve.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: _____

Datum: _____

Dušan Strnad, župan